

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания комиссии
 по противодействию коррупции
 в ОАО «Мекосан»
 от 17.01.2024 №1 _____

План мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Мекосан» на 2024 год

№п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.	При приеме на работу государственных должностных лиц, требовать обязательство по соблюдению Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Специалист по кадрам
2. Мероприятия в области кадровой работы			
2.1.	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности			
3.1.	Обеспечить проведение закупок товаров (работ, услуг) в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.	постоянно	Специалисты материально-технического снабжения
3.2.	В соответствии с законодательством обеспечивать размещение документов и сведений о закупках за счет собственных средств в информационной системе "Тендеры" в порядке и объеме,	постоянно	Секретарь комиссии по закупкам за счет собственных

№п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
	предусмотренных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 N 229 "О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств"		средств
3.3.	При проведении закупок товаров (работ, услуг) обеспечивать надлежащее исследование конъюнктуры рынка, а также правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов.	постоянно	специалисты материально-технического снабжения
3.4.	По каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности проводить проверку для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; недостатки заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.).	постоянно	Отдел маркетинга, специалисты материально-технического снабжения
3.5.	Рассматривать причины возникновения безнадёжной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности.	постоянно	отдел маркетинга, специалисты материально-технического снабжения
3.7.	При выявлении в ходе проверок внутрихозяйственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в комиссию по противодействию коррупции.	постоянно	Директор общества Главный бухгалтер Начальник ПЭС
3.8.	Продолжить работу по контролю на предприятии за пропускным режимом.	постоянно	Служба охраны

№п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
3.9.	Продолжить работу по включению в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией	постоянно	отдел маркетинга, специалисты материально-технического снабжения
4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия			
4.1.	Включать в программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров вопросы по изучению теоретических и практических аспектов противодействия коррупции.	постоянно	Директор, Специалист по кадрам
4.3.	Размещать на информационных стендах Общества в доступных для всеобщего обозрения местах сведения: о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; иную информацию по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Начальник ПЭС, специалист по кадрам
5. Иные организационно-практические и организационно-правовые мероприятия			
5.1.	Антикоррупционной комиссии вести учет и анализ информации, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками Общества (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции).	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	рассматривать на заседаниях комиссии итоги работы по выполнению настоящего плана.	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции

Начальник планово-экономического сектора



Т.С. Дорогокупец